



Bureau d'AULT  
17 avenue du Général Leclerc  
80460 Ault

Bureau de CRIEL  
60 rue de la Libération  
76910 Criel-sur-Mer

Bureau d'EU  
place Guillaume le Conquérant  
76260 Eu

Bureau du TRÉPORT  
quai Sadi Carnot  
76470 Le Tréport

Bureau de MERS-LES-BAINS  
3 avenue du 18 juin 1940  
80350 Mers-les-Bains

## Office de tourisme Destination Le Tréport – Mers Charte développement durable et de l'Office de Tourisme Ecoraisonnable

### Les bonnes pratiques en interne

- La lumière n'est pas allumée si celle du jour suffit à travailler confortablement.
- Veiller à modérer la température du chauffage : 1° de moins=7% d'économies en plus.
- Eteindre les appareils électriques et la lumière lorsque l'on s'absente plus de 30 minutes ou lorsqu'on quitte son poste de travail. Baisser le chauffage en partant.
- Jeter les cartouches d'encre dans un bac approprié : certaines sont déposées à la déchetterie, d'autres sont remises à une entreprise de tri, recyclage et revalorisation.
- Réutiliser les chemises en carton. Favoriser l'usage des trombones (réutilisables) plutôt que des agrafes.
- Collecter et trier les déchets (papier, brochures/flyers périmés, plastique, carton) à l'aide des « sacs jaunes » dont le ramassage est assuré par le service déchetterie de la Communauté de Communes depuis janvier 2022. Collecte des gros cartons par les services techniques de la collectivité.
- Collecter les déchets (piles, clés USB, ...) et appareils défectueux (multimédias, téléphonie, électroménager) : remis aux services compétents de la Communauté de Communes qui les déposeront en déchetteries ou centres de tri DEEE.
- N'imprimer que si nécessaire et privilégier l'impression en recto-verso et en noir et blanc.
- Récupérer les impressions recto pour les prises de notes personnelles ou impressions pour travail personnel.
- Gestion des stocks de documentation afin d'adapter les besoins dans le temps et dans les différents BAT.
- Faire circuler un document à toute l'équipe au lieu d'en imprimer un exemplaire par personne (cahier de liaison ou dossier de partage).
- Installer des cendriers urbains devant chaque bureau d'accueil touristique.
- Privilégier la tasse ou le verre au gobelet en plastique. Eteindre cafetière et bouilloire après utilisation.
- Mettre si possible des plantes dépolluantes et veillez à ne pas utiliser de produits nocifs sur celles-ci (engrais).

## Les actions mises en place à l'accueil pour encourager les bons comportements

- Favoriser la promotion des activités ludiques non polluantes et donc locales (vélo, découverte en trottinette électrique, randonnées, découverte du patrimoine local).
- Inciter les usagers à utiliser au maximum les transports en communs (bus, petit train pour visiter la ville ou les 3 villes sœurs Mers-les-Bains/Eu/Le Tréport).
- Encourager l'utilisation des circulations douces : vélo, trottinettes électriques, le funiculaire au Tréport en promouvant ces dernières.
- Privilégier l'envoi de documentation demandée par mail.
- Mettre les brochures, cartes, informations pratiques en téléchargement sur le site internet.
- Informer les usagers sur les possibilités d'achats de produits frais locaux : boutiques artisanales, poissonneries, producteurs locaux.
- Promouvoir les visites guidées nature abordant tous les aspects de notre environnement : littoral, forêt, marais, faune et flore.
- Encourager le respect des éléments naturels de la faune et la flore en :
  - informant les usagers des réglementations sur la cueillette et ramassage des crustacés et des éléments naturels déposés par la mer sur le littoral.
  - indiquant la présence de zones naturelles préservées telles que les marais, zones humides, forêt.
- Informer les visiteurs sur les horaires des déchetteries et du point déchets verts, sur les localisations des bacs de tri dans les différentes stations et sur les jours de ramassage des ordures ménagères.
- Présence d'un lien de renvoi sur le site internet de l'Office de Tourisme vers la page Environnement et transition écologique de la Communauté de Communes.
- Mettre à disposition, dans tous les bureaux d'accueil touristiques, des sacs de déjections canines.